

La Communauté de Communes Bresse Haute Seille

RECRUTE

Un/une Directeur(trice) Adjoint en accueil Collectif de Mineurs

La Communauté de Communes Bresse Haute Seille (CCBHS) est située aux portes de l'agglomération de Lons-le-Saunier dans le Jura. Elle compte environ 20 000 habitants pour 54 communes et, est composée d'une équipe de 200 agents. Située sur un territoire rural, la communauté de communes Bresse Haute Seille présente de nombreux atouts en termes de qualité de vie alliant un cadre de vie harmonieux et des commerces, loisirs et services dynamiques.

MISSION GENERALE DU POSTE : Le Directeur(trice) Adjoint propose et coconstruit, avec le directeur du secteur et son équipe, un projet pédagogique afin de mettre en œuvre le projet éducatif du territoire. Il met en œuvre des projets dans le temps en lien avec les autres accueils de loisirs voire les autres services.

MISSIONS DETAILLEES :

Mission 1 : Organiser, manager, coordonner autour d'un projet pédagogique

- Organiser, coordonner et participer à la mise en place des activités socio-éducatives ;
- Encadrer et diriger une équipe d'animation ;
- Accompagner son équipe et transmettre des connaissances et des compétences ;
- Vérifier la cohérence des projets d'activités de l'équipe d'animateurs et proposer des ajustements ;
- Faire remonter au directeur de secteur les besoins en formation dans l'équipe ;
- Réaliser les fonctions administratives (inscriptions, saisie des données, ...), faire remonter les besoins en matériel (produit d'entretien, matériel pédagogique...), alerter le service en cas d'absences du personnel ;
- Suivi du budget alloué au site avec le directeur de secteur ;
- Veiller au bien-être des enfants et des équipes ;
- Communiquer, proposer, organiser et participer à des projets avec les partenaires (équipe enseignante, éducative, intervenants...) ;
- Assurer le contact et l'échange avec les familles ;
- Effectuer toutes tâches imprévues et nécessaires au bon fonctionnement du service.

Mission 2 : Accueil et animation en périscolaire/extrascolaire

- Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des sites périscolaires ;
- Assurer la responsabilité physique et morale des enfants accueillis ;
- Remplacer des animateurs ou agents de service en cas de nécessité, et si besoin, sur d'autres sites.

APTITUDES PROFESSIONNELLES

Connaître, appliquer et faire appliquer les règles de sécurité et d'hygiène, d'encadrement (SDJES) et le règlement intérieur.

- Connaissance des techniques d'animation
- Connaissance de la méthodologie de gestion de projet et de l'organisation des projets d'animation
- Maîtrise de l'outil informatique
- Maîtrise de l'organisation des projets d'animation
- Capacité rédactionnelle et relationnelle
- Connaître les gestes des premiers secours en cas d'incidents.

QUALITES PROFESSIONNELLES

- Sens du travail en équipe
- Polyvalence
- Réactivité et adaptabilité
- Autonomie et prise d'initiative
- Capacité d'adaptation
- Capacité d'écoute
- Discrétion
- Motivation, implication et investissement

CONTRAINTES LIEES DU POSTE

- Disponibilité
- Horaires variables et découpés
- Planning annualisé

CONDITIONS DE RECRUTEMENTS

- Titulaire ou contractuel (Catégorie C – filière animation)
- Diplôme BPJEPS avec mention UCC de Direction attendu (voire DEJEPS)
- Permis B indispensable
- Statutaire + Régime indemnitaire propre à la fonction publique territoriale : RIFSEEP (IFSE et CIA) + CNAS + Participation employeur prévoyance
- Poste à pourvoir, situé à Bletterans à raison de 35 heures hebdomadaires

Renseignements : Yannick BOYER (Directeur de pôle Enfance Jeunesse), y.boyer@bressehauteseille.fr

Candidatures (CV + lettre de motivation + diplômes) à envoyer à M. le Président, Place de la Mairie – 39140 BLETTERANS ou par mail : accueil@bressehauteseille.fr

Date limite de candidature : vendredi 04 octobre 2024